



Российская Федерация  
Свердловская область  
Камышловский муниципальный район  
Администрация Галкинского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
Главы Галкинского сельского поселения

---

от 20.06.2025 г.

с. Квашнинское

№60

***Об организации проведения оценки обеспечения готовности  
к отопительному периоду 2025/2026 года на территории Галкинского  
сельского поселения***

Руководствуясь ст. 6 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ "О теплоснабжении", Приказом Минэнерго России от 13.11.2024 года № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», Уставом Галкинского сельского поселения,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать:

1) Комиссию по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающей организации на территории Галкинского сельского поселения (далее - Комиссия № 1) в следующем составе:

Председатель комиссии:

- Батраева О.А., заместитель главы Галкинского сельского поселения,

Члены Комиссии 1:

- Кобяшева Н.А. – ведущий специалист администрации,

- Галиулин С.В. – директор МКП «РОСТ»,

- Пелевин Д.Р. – инспектор ЖКХ администрации,

- Представитель Уральского Управления Ростехнадзора

2) Комиссию по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов жилищного фонда и организаций, осуществляющих деятельность по управлению

многоквартирными домами (далее - Комиссия № 2) в следующем составе:

Председатель комиссии:

- Батраева О.А., заместитель главы Галкинского сельского поселения,

Члены Комиссии 2:

- Кобяшева Н.А. – ведущий специалист администрации,
- Галиулин С.В. – директор МКП «РОСТ»,
- Озеров Е.А. – генеральный директор ИП Захаров Д.А.,
- Реутова Е.В., главный специалист территориального отдела контроля и надзора № 5 Департамента государственного жилищного и строительного надзора Свердловской области.

3) Комиссию по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения на территории Галкинского сельского поселения (далее - Комиссия № 3) в следующем составе:

Председатель комиссии:

- Батраева О.А., заместитель главы Галкинского сельского поселения,

Члены Комиссии 3:

- Кобяшева Н.А. – ведущий специалист администрации,
- Галиулин С.В. – директор МКП «РОСТ».

2. Утвердить Порядок работы Комиссий по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов (Приложение 1).

3. Руководителям организаций на территории Галкинского сельского поселения, подлежащих проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов:

- 3.1. Назначить ответственных лиц за подготовку подведомственных объектов к отопительному периоду 2025-2026 годов;
- 3.2. Обеспечить контроль назначения ответственных лиц за подготовку к отопительному периоду 2025-2026 годов в подведомственных учреждениях;
- 3.3. Сведения о назначении ответственных лиц с указанием их контактных данных представить в администрацию Галкинского сельского поселения в срок до 30 июня 2025 года.

4. Комиссиям:

- 4.1. Представить утвержденные программы проведения проверок по оценке готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов в

администрацию Галкинского сельского поселения в срок до 01 июля 2025 года;

- 4.2. Осуществить оценку готовности на предмет выполнения требований, установленных Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, в отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности;
- 4.3. Установить уровень готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов на основании значения индекса готовности;
- 4.4. Результаты оценки обеспечения готовности оформить в виде актов, которые составляются не позднее одного рабочего дня с даты завершения оценки обеспечения готовности.
5. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте администрации Галкинского сельского поселения в сети Интернет (<http://galkinskoesp.ru>).
6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Галкинского сельского поселения  
Камышловского муниципального района  
Свердловской области

А.А.Шумакова

## **Порядок работы Комиссий по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов**

### **1. Общие положения**

Обеспечение надежности функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства, своевременная и всесторонняя подготовка к отопительному периоду и его организованное проведение, в целях достижения устойчивого тепло-, водо-, электро- и топливоснабжения потребителей, поддержания необходимых параметров энергоносителей и обеспечения нормативного температурного режима в зданиях с учетом их назначения и платежной дисциплины потребителей жилищно-коммунальных услуг, являются важнейшей задачей органов местного самоуправления, организаций жилищно-коммунального хозяйства.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

- нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;
- максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;
- рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

- выполнением должностными лицами требований федерального и областного законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- разработкой и соблюдением проектно-сметной документации, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;

- четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;

- укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;

- материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонты фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;

- выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

Проверка осуществляется Комиссиями, которые образованы постановлением главы Галкинского сельского поселения (далее - Комиссия).

## **2. Работа Комиссий**

2.1. Оценка готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения, тепловых сетей поселения и в целом теплоснабжающих организаций определяется не позднее 1 сентября Комиссиями, утвержденными постановлением главы Галкинского сельского поселения.

Администрация Галкинского сельского поселения организует работу Комиссий по проверке готовности к отопительному периоду:

- источников теплоснабжения, тепловых сетей и в целом теплоснабжающих организаций, объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы, жилищного фонда к приему тепла, коммунальных сооружений к отопительному периоду, укомплектованность дежурных смен коммунальных объектов и аварийных бригад подготовленным и аттестованным персоналом, обеспеченность их аварийным неснижаемым запасом ТМС, топливом и химическими реагентами.

Работа Комиссий осуществляется в соответствии с графиками проведения проверки готовности к отопительному периоду, в котором указываются: объекты, подлежащие проверке; сроки проведения проверки; документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

При проверке Комиссиями проверяется выполнение требований, установленных Программами проведения проверки готовности к отопительному периоду 2025/2026 года (далее - Программа).

Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утв. приказом Министерства энергетики РФ от 13 ноября 2024 г. № 2234 (далее Правила), осуществляется Комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, Комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

2.2. В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу.

При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно Приложению 5 к настоящей Программе и выдается администрацией Галкинского сельского поселения (далее – администрацией), образовавшей Комиссии, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

Сроки выдачи паспортов определяются главой (заместителем главы) в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 10 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 25 октября - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в Приложении 1 настоящей Программы, Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до 1 ноября 2025 г., обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущем отопительном периоде.

### **3. Порядок взаимодействия теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения с Комиссиями**

3.1. Теплоснабжающие и теплосетевые организации представляют информацию по выполнению требований по готовности.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с Программой.

3.2. Потребители тепловой энергии представляют в теплоснабжающую организацию информацию по выполнению требований по готовности, а на рассмотрение по требованию Комиссии самостоятельно в администрацию.

3.3. Теплоснабжающая организация осуществляет допуск в эксплуатацию узлов учета тепловой энергии потребителей, присутствует при испытаниях оборудования тепловых пунктов на плотность и прочность, при проведении гидропневматической промывке систем теплопотребления теплофикационной водой и проводит осмотр объектов проверки.

3.4. Теплоснабжающая организация оформляет Акт проверки готовности к отопительному периоду потребителей и направляет его на рассмотрение Комиссии.

3.5. Еженедельно по пятницам теплоснабжающая организация предоставляет в сведения по подготовке объектов потребителей к отопительному периоду в виде справки.

3.6. Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности.